|  |
| --- |
| **Приложение № 6**  к Коллективному договору  МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 127  «Карамелька» г. Саратова |

**Соглашение по охране труда**

**МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 127 «Карамелька»**

**г. Саратова**

Администрация и трудовой коллектив МДОУ «Детский сад комбинированного вида

№ 127 «Карамелька» г. Саратова заключили настоящее Соглашение, являющееся приложением к коллективному договору, в том, что в течение 2024 – 2027 г. г. МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 127 «Карамелька» г. Саратова в лице заведующего Безруковой Юлии Германовны обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда и технике безопасности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия, предусмотренные соглашением** | **Сроки выполнения** | **Ответственный** | **Ожидаемая социальная эффективность (количество работающих, которым улучшены условия труда)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Для вновь поступивших на работу проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим | в течение года,  при приеме на работу | заведующий  Безрукова Ю.Г,  ответственный по ОТ  Жупикова Л.А | 32 |
| 2. | Обеспечить обучение, инструктаж и проверку знаний работников норм, правил и инструкций по охране труда, противопожарной безопасности  (в соответствии с профессией и должностью) | 2 раза в год | ответственный по ОТ – Жупикова Л.А  заведующий хозяйством – Шмагина В.А. | 32 |
| 3. | Составить недостающие инструкции по охране труда и технике безопасности. | В течение года | заведующий  Безрукова Ю.Г  ответственный по ОТ  Жупикова Л.А. | 32 |
| 4. | Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры | ежедневно | заведующий хозяйством  Шмагина В.А.. | 32 |
| 5. | Своевременное обеспечение спецодеждой | 1 раз в год | заведующий хозяйством  Шмагина В.А. | 25 |
| 6. | Регулярное оснащение медикаментами для оказания первой медицинской помощи | 1 раз в квартал | старшая медицинская сестра  ДмитриеваТ.А. | 32 |
| 7. | Организовать прохождение работниками медицинских осмотров: предварительных (при поступлении на работу) и периодических (1 раз в квартал) | 1 раз в год | медицинская сестра  Дмитриева Т.А. | 32 |
| 8. | Завоз песка для посыпания территории во время гололеда | октябрь | заведующий хозяйством  Шмагина В.А. | 32 |
| 9. | Обеспечить режим труда и отдыха работников, установленных законодательством | в течении года согласно графика отпусков | заведующий  Безрукова Ю.Г.  ответственный по ОТ  Жупикова Л.А | 32 |
| 10. | Озеленение и благоустройство территории, разбивка цветников | апрель - октябрь | заведующий хозяйством  Шмагина В.А. старший воспитатель  Войтко М.Н.,  все педагоги, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания  Лифанов А.Г. | 32 |
| 11. | Регулярный ремонт мебели во всех возрастных группах | по мере необходимости | заведующий хозяйством  Шмагина В.А. | 32 |
| 12. | Контроль за состоянием тепло водоснабжения.  Своевременное устранение неисправностей | ежедневно | заведующий хозяйством  Шмагина В.А. | 32 |
| 13. | Контроль за состоянием работы по охране труда, соблюдением техники безопасности, ПБ на рабочем месте | постоянно | Заведующий Безрукова Ю.Г  заведующий хозяйством  Шмагина В.А. председатель профсоюзного комитета  Жупикова Л.А. | 32 |
| 14. | Контроль за ограждением, ворот, калиток, построек на территории ДОУ.  Своевременное устранение неисправностей | постоянно | заведующий хозяйством  Шмагина В.А. | 32 |
| 15. | Техническое обслуживание и проверка работоспособности, огнетушителей и их перезарядка | сентябрь | заведующий хозяйством  Шмагина В.А. | 32 |
|  | Контроль за состоянием системы видеонаблюдения | постоянно | заведующий хозяйством  Шмагина В.А. | 32 |
| 16. | Проведение тренировочной эвакуации детей и сотрудников на случай возникновения чрезвычайных ситуаций | ежеквар-  тально | заведующий Безрукова Ю.Г.  старший воспитатель  Войтко М.Н., инспектор по ОТ  Жупикова Л.А | 32 |
| 17. | Контроль за состоянием отопительной системы, опрессовка. | апрель –июль | заведующий хозяйством  Шмагина В.А. | 32 |
| 18. | Информировать сотрудников о состоянии условий и охраны труда на рабочем месте | декабрь | Председатель профсоюзного комитета, ответственный по ОТ  Жупикова Л.А | 32 |



Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Безрукова Ю.Г./

Председатель профсоюзного комитета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Жупикова Л.А./