|  |
| --- |
|  **Приложение № 6** к Коллективному договору МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 127«Карамелька» г. Саратова |

 **Соглашение по охране труда**

**МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 127 «Карамелька»**

**г. Саратова**

 Администрация и трудовой коллектив МДОУ «Детский сад комбинированного вида

№ 127 «Карамелька» г. Саратова заключили настоящее Соглашение, являющееся приложением к коллективному договору, в том, что в течение 2024 – 2027 г. г. МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 127 «Карамелька» г. Саратова в лице заведующего Безруковой Юлии Германовны обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда и технике безопасности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия, предусмотренные соглашением** | **Сроки выполнения** | **Ответственный** | **Ожидаемая социальная эффективность (количество работающих, которым улучшены условия труда)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Для вновь поступивших на работу проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим | в течение года,при приеме на работу | заведующийБезрукова Ю.Г,ответственный по ОТЖупикова Л.А | 32 |
| 2. | Обеспечить обучение, инструктаж и проверку знаний работников норм, правил и инструкций по охране труда, противопожарной безопасности (в соответствии с профессией и должностью) | 2 раза в год | ответственный по ОТ – Жупикова Л.Азаведующий хозяйством – Шмагина В.А. | 32 |
| 3. | Составить недостающие инструкции по охране труда и технике безопасности. | В течение года | заведующийБезрукова Ю.Гответственный по ОТЖупикова Л.А.  | 32 |
| 4. | Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры | ежедневно | заведующий хозяйством Шмагина В.А..  | 32 |
| 5. | Своевременное обеспечение спецодеждой | 1 раз в год | заведующий хозяйством Шмагина В.А. | 25 |
| 6. | Регулярное оснащение медикаментами для оказания первой медицинской помощи | 1 раз в квартал | старшая медицинская сестраДмитриеваТ.А. | 32 |
| 7. | Организовать прохождение работниками медицинских осмотров: предварительных (при поступлении на работу) и периодических (1 раз в квартал) | 1 раз в год | медицинская сестраДмитриева Т.А. | 32 |
| 8. | Завоз песка для посыпания территории во время гололеда | октябрь | заведующий хозяйством Шмагина В.А. | 32 |
| 9. | Обеспечить режим труда и отдыха работников, установленных законодательством | в течении года согласно графика отпусков |  заведующийБезрукова Ю.Г.ответственный по ОТЖупикова Л.А | 32 |
| 10. | Озеленение и благоустройство территории, разбивка цветников | апрель - октябрь | заведующий хозяйствомШмагина В.А. старший воспитательВойтко М.Н.,все педагоги, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданияЛифанов А.Г. | 32 |
| 11. | Регулярный ремонт мебели во всех возрастных группах | по мере необходимости | заведующий хозяйствомШмагина В.А. | 32 |
| 12. | Контроль за состоянием тепло водоснабжения. Своевременное устранение неисправностей | ежедневно | заведующий хозяйствомШмагина В.А. | 32 |
| 13. | Контроль за состоянием работы по охране труда, соблюдением техники безопасности, ПБ на рабочем месте | постоянно | Заведующий Безрукова Ю.Гзаведующий хозяйством Шмагина В.А. председатель профсоюзного комитетаЖупикова Л.А. | 32 |
| 14. | Контроль за ограждением, ворот, калиток, построек на территории ДОУ.Своевременное устранение неисправностей | постоянно | заведующий хозяйствомШмагина В.А. | 32 |
| 15. | Техническое обслуживание и проверка работоспособности, огнетушителей и их перезарядка | сентябрь | заведующий хозяйствомШмагина В.А. | 32 |
|  | Контроль за состоянием системы видеонаблюдения | постоянно | заведующий хозяйствомШмагина В.А. | 32 |
| 16. | Проведение тренировочной эвакуации детей и сотрудников на случай возникновения чрезвычайных ситуаций | ежеквар-тально | заведующий Безрукова Ю.Г.старший воспитательВойтко М.Н., инспектор по ОТЖупикова Л.А | 32 |
| 17. |  Контроль за состоянием отопительной системы, опрессовка. | апрель –июль | заведующий хозяйствомШмагина В.А. | 32 |
| 18. | Информировать сотрудников о состоянии условий и охраны труда на рабочем месте | декабрь | Председатель профсоюзного комитета, ответственный по ОТ Жупикова Л.А | 32 |



Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Безрукова Ю.Г./

Председатель профсоюзного комитета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Жупикова Л.А./